



STADT ALTENSTEIG



Unsere Stadtkämmerei sucht im Bereich der Stadtkasse Verstärkung!

Die Stadtverwaltung Altensteig sucht für die Stadtkämmerei im Sachgebiet der Stadtkasse zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen zuverlässigen und engagierten

Sachbearbeiter (m/w/d)

(Vollzeit/unbefristet)

Zum Sachgebiet gehören insbesondere folgende Aufgabenschwerpunkte

- Musikschulverwaltung
- Mahnwesen, Vollstreckung mit Beitreibung
- Mitarbeit bei der Bearbeitung von Stundungen, Niederschlagungen und Erlässen
- Vertretung des Kassenverwalters
- Vertretung der Rechnungserfassung

Eine Änderung des Aufgabengebiets bleibt vorbehalten.

Haben wir Interesse geweckt?

Dann prüfen Sie Ihr fachliches und persönliches Profil!

Wir erwarten:

- abgeschlossene Ausbildung im mittleren Verwaltungsdienst bzw. als Verwaltungsfachangestellte/r oder vergleichbare Qualifikation
- fundierte EDV-Kenntnisse, idealerweise MS-Office und SAP
- Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit, Flexibilität und Teamfähigkeit

Was Sie sonst noch interessieren könnte:

Eingruppierung: Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TVöD sowie in Abhängigkeit der beruflichen Erfahrung.

Form der Bewerbung: Online an bewerbungen@altensteig.de
oder in Papierform an Stadtverwaltung Altensteig,
Anna Herrmann, Rathausplatz 1, 72213 Altensteig.

Bewerbungsfristende: **27. September 2019**

Stadtkämmerer Udo Hirle erteilt Ihnen unter der 07453 – 9461 121 gerne weitere Auskünfte.